

# ライフサポート倶楽部 「メンバーズナビ」 本登録のご案内

詳しい手順等のご案内はこちら



「メンバーズナビ」の初回ログイン時のみ、本登録(本人確認)のお手続きが必要です  
本登録(本人確認)は以下の手順に沿ってお手続きください

<掲載画像はスマホ画面の案内ですが、パソコンからでも同操作でご利用いただけます>

STEP 01

メンバーズナビへアクセス!

「メンバーズナビ」へのアクセスはこちら  
※公式アプリからは本登録設定をご利用いただけません。

お手数ですがWEBブラウザからご設定ください



- 「ログイン」アイコンをタップ
- 「ログインID」と「パスワード」を入力  
※「ログインID」は会員番号(0299L102から始まる16桁の番号)を入力してください。
- 「ログイン」をタップ

※会員番号入力時、ハイフンは不要です。英字は半角大文字でご入力ください。  
※初期のパスワードは会員番号の下8桁に設定されています。

STEP 02

本人確認フォームの必須項目(所属企業名、氏名、氏名(カナ)、生年月日、電話番号、メールアドレス)を入力して「メールを送信する」をタップ。  
登録メールアドレス宛に確認メールが送信されます。



※この後、確認メールをお送りします。ご登録のメールアドレスではすぐにメールを確認できない場合はご確認できるメールアドレスを「別のメールを登録する」にチェックを入れてご登録ください

※迷惑メール設定をしている方は「@resol.jp」のドメイン受信設定をお願い致します

※フォームにご入力いただいた情報がマイページの会員情報に反映されます。

STEP 03

確認メールに記載されているURLを60分以内にクリックして申請完了です。

※申請からパスワード再発行まで、**おおむね1日程度お時間をいただきます。**

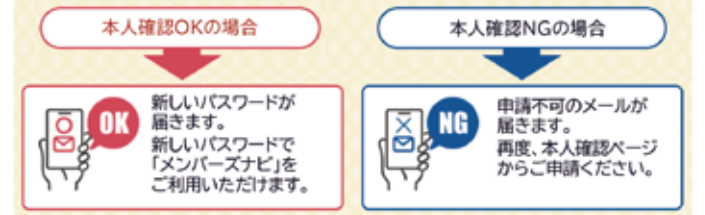


※メールが届かない場合は迷惑メール設定をご確認いただき「@resol.jp」のドメイン受信を許可したあとに再度ご申請ください。  
※本人確認が完了するまでは、ログインできません。

STEP 04

本人確認完了後、新しいパスワードが記載されたメールを登録メールアドレス宛に通知します。  
新しいパスワードと会員番号でログインしていただくとライフサポート倶楽部がご利用いただけます。

注意 一定の期間パスワード入力を3回間違えると、24時間ログインできないようロックがかかりますので、お間違えのないようご注意ください。



※本人確認が完了した会員様は、以降本人確認のお手続きはございません。  
※マイページにて任意のパスワードに変更も可能です。

## 登録情報の変更

会員情報を変更する場合「認証コード」を入力後、登録内容を変更できます



- 「マイページ」の【会員情報登録・変更】画面で「認証コード送信」をタップ  
↓  
登録済のメールアドレス宛に認証コードお送りします



- メールに記載された認証コードを入力し「確認」をタップしてください。

### 任意のパスワードへ変更

任意の新しいパスワード設定する際は「8桁以上」で「英大文字」「英小文字」「数字」「記号」のうち、3種類以上を使用してください。

※利用可能な「記号」  
# \$ % & ' ( ) \* + , - . / : ; < = > ? @ { } ! ¥

お問合せ先 (ライフサポート倶楽部 運営会社) リソルライフサポート株式会社 予約センター

◆ 会員番号と氏名を記載のうえ、  
右記アドレス宛にご質問内容をお送りください。

[voice@resol.jp](mailto:voice@resol.jp)

※回答までに1日以上お時間がかかる場合がございます。